

คำร้องออกหนังสือความอนุเคราะห์ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย (IOC)

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ (เต็ม))นามสกุล

รหัสประจำตัวนิสิต หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก

E-mail :

ระดับปริญญา : ประเภทหลักสูตร ภาคปกติ ภาคพิเศษ แบบ/แผน แผน ก แผน ก2 แผน ข แผน 2.1

สาขาวิชาเอก : รหัสสาขา

หัวข้อวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก :

อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) :

คำชี้แจง : ให้ผู้ยื่นคำร้องตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน เช่น ตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง หน่วยงาน/สังกัด เป็นต้น

ผู้ทรงคุณวุฒิ :

ตำแหน่ง หน่วยงาน/สังกัด

ผู้ทรงคุณวุฒิ :

ตำแหน่ง หน่วยงาน/สังกัด

ผู้ทรงคุณวุฒิ :

ตำแหน่ง หน่วยงาน/สังกัด

<p>1.) เรียน อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ลงนาม/...../..... นิสิต</p>	<p>2.) เรียน ประธานคณะกรรมการดำเนินงานฯ</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรให้ผู้ทรงฯ ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยได้ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ</p> <p>ลงนาม/...../..... อาจารย์ที่ปรึกษา</p>	<p>3.) ความเห็นประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ</p> <p><input type="checkbox"/> ลงนามในหนังสือขอความอนุเคราะห์เรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> เสนอครบตีลงนามหนังสือขอความอนุเคราะห์</p> <p>(ผศ.ดร.เจษฎา วงศ์แสนสุขเจริญ)</p> <p>ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการพิเศษระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาการจัดการ/...../.....</p>
--	---	--

สำหรับเจ้าหน้าที่

วันที่รับเอกสารจาก E-Mail :/...../.....

วันที่พิมพ์เอกสารจาก E-mail :/...../.....

วันที่แจ้งนิสิตรับเอกสาร :/...../.....